

Jak na import QR kódu z přihlášky do přijímacího řízení ve Škole OnLine?

Načítání údajů z přihlášek uživatelů je velice snadné. V první řadě je důležité se rozhodnout, zda budete chtít načítat osobní údaje uchazečů, nebo i jejich klasifikaci. V případě, že budeme chtít načítat klasifikaci uchazeče je nutné provést nastavení dle [1. kroku](#), jinak postupujeme dle [2. kroku](#) (viz níže).

1. Krok - nastavení údajů z přihlášky

a. Údaj typu známka

- Nastavení údaje s typem známka provedeme v **menu Přijímací řízení – Přijímací zkoušky – Nastavení Přijímacích zkoušek** pod tlačítkem „**Spravovat údaje**“
- Přidáme nový záznam
- Vybereme typ údaje **Známka 1-5**
- Na formuláři vyplníme potřebné údaje a klikneme na možnost „**Nastavení pro načtení známky z QR kódu z přihlášky**“
- Po rozbalení panelu je nutné vybrat o jaký předmět se jedná (v seznamu jsou předměty z centrálního číselníku předmětů, který je společný pro všechny školy generující QR kódy na přihláškách)
- Dále je nutné označit, kterou ze čtyř možných známek v daném předmětu chceme bodovat, či s ní počítat ve vzorcích (kritériích). Označení provedeme zaškrtnutím příslušného políčka – zaškrťovací pole přesně kopírují čtyři pole se známkami daného předmětu na přihlášce.

Údaje z přihlášky

Zkratka údaje: *

Název údaje: *

Typ údaje:

Počet známek:

Bodové hodnocení: 1... 2... 3... 4... 5...

Nastavení pro načtení známky z QR kódu přihlášky

Nastavení předmětů a pořadí známky umožní automatické načtení známky (známek) při importu QR kódu přihlášky uchazeče. Pořadí známky odpovídá pořadí sloupce se známkami na přihlášce.

Předmět:

Pořadí známek: 1. 2. 3. 4.

Nastavení pro export údajů uchazeče do IS CERTIS

Externí identifikátor (IS CERTIS):

b. Údaj typu průměr

- Nastavení údaje s typem známka provedeme v menu **Přijímací řízení – Přijímací zkoušky – Nastavení Přijímacích zkoušek** pod tlačítkem „**Spravovat údaje**“
- Přidáme nový záznam
- Vybereme typ údaje Průměry
- Na formuláři vyplníme potřebné údaje a klikneme na možnost „**Nastavení pro načtení známky z QR kódu z přihlášky**“
- Po rozbalení panelu je nutné zaškrtnout možnost **Průměrný prospěch v povinných předmětech**
- Dále je nutné označit, které ze čtyř možných průměrů chceme bodovat, či s nimi počítat ve vzorcích (kritériích). Označení provedeme zaškrtnutím příslušného políčka – zaškrtačací pole přesně kopírují čtyři pole se známkami daného předmětu na přihlášce.

Údaje z přihlášky



Zkratka údaje: *

Název údaje: *

Typ údaje: ▼

Počet průměrů:

Ohodnocení průměrů:

do	<input type="text" value="1,00"/>	<input type="text" value="15"/>	bodů
do	<input type="text" value="1,50"/>	<input type="text" value="10"/>	bodů
do	<input type="text" value="1,25"/>	<input type="text" value="5"/>	bodů
do	<input type="text" value="2,00"/>	<input type="text" value="1"/>	bodů
do	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	bodů
do	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	bodů
do	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	bodů
do	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	bodů
do	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	bodů
do	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	bodů

[Zobrazit více průměrů](#)

Do pole 'do' zadávejte průměry od nejmenšího (min. 1,00) k největšímu (max. 5,00) a do pole 'bodů' zadejte, kolik získá uchazeč bodů, nachází-li se jeho průměr pod hranicí uvedené v poli 'do'. Není třeba vyplňovat všechny řádky s průměry, vyplní se pouze tolik, kolik jich daná organizace využívá.

▼ Nastavení pro načtení průměru z QR kódu přihlášky

Zaškrtnutí příznaku "Průměrný prospěch povinných předmětů" a výběr pořadí průměru umožní automatické načtení průměru(ů) při importu QR kódu přihlášky.

Průměrný prospěch povinných předmětů:

Pořadí průměrů: 1. 2. 3. 4.

2. Krok - načtení údajů z přihlášky

- V menu **Přijímací řízení – Přijímací zkoušky – Evidence uchazečů** si dáme vytvořit **Nový záznam**.
- Na prázdné kartě uchazeče klikneme na tlačítko „**Načíst data z QR kódu**“.
- Na zobrazeném formuláři klikneme do pole „**Načtěte nebo vložte QR kód (text se musí objevit v následujícím poli)**.“ a sejmeme čtečkou QR kód z přihlášky.
- Načtené údaje se objeví v poli pro načtení údajů.
- Dále vybereme Kolo a Termín, doplníme Číslo jednací a datum podání přihlášky a Potvrdíme.

Načtení údajů z QR kódu na přihlášce

Načtěte nebo vložte QR kód (text se musí objevit v následujícím poli).

```
<QR>Bak19<IZO>868182337<PR>Bašata<JM>Libor<RC>040318/3968<DN>*<PH>M<TB>24860794<EM>neco@neco.cz<TL>987654321<MB>987654321<ZZ>Bašata,Martin,R,Ing.,Csc.<PH>M<EM>email@email.cz<TL>123456789<MB>123456789<TB>24565181<KA>23522631</ZZ><URL>https://qr.bakalari.cz/1/get/E78433B9AF204D</URL>
```

Kolo:	1	*	Termín:	1. (13.12.2019 - 08:00)	*
Číslo jednací:	12365				
Datum podání přihlášky:	15.11.2019				

✓ Potvrdit

✗ Zrušit

- Údaje z přihlášky se automaticky doplní do příslušných kolonek.
- Založení karty uchazeče pak dokončíme tlačítkem **Uložit**.

Evidence uchazečů

Škola: Střední škola

Část školy: Základní část školy

Základní údaje o uchazeči:

Číslo jednací: 12365 *

Příjmení: Bašata *

Jméno: Libor

Rodné číslo: 0403183968

Osobní údaje

Adresy

Informace z přihlášky

Zákonný zástupce

Zdravotní postižení

Předchozí vzdělávání

Datum narození: 18.03.2004 *

Pohlaví: Muž

Místo narození: Kladno

Okres narození: Kladno

Stát narození: Česká republika

Rodné příjmení: Bašata